

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Nohfelden sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Bauhof

eine*n Mitarbeiter*in (m/w/d)

Bei dieser zu vergebenden Stelle handelt es sich um ein, zunächst auf 1 Jahr befristetes, Arbeitsverhältnis in Vollzeit. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Eine unbefristete Übernahme ist bei entsprechender Eignung vorgesehen.

Ihre Aufgaben

Der Aufgabenbereich des gemeindlichen Bauhofs umfasst im Wesentlichen den Unterhalt von Straßen und Wegen, Gebäuden, Kinderspielplätzen, die Pflege der öffentlichen Grünanlagen, die Unterstützung bei Veranstaltungen sowie die Durchführung des Winterdienstes.

Der Einsatz erfolgt im Bereich des gemeindlichen Bauhofes. Außerhalb der Regeldienstzeit müssen auch Bereitschaftszeiten, z.B. Winterdienst oder Rufbereitschaft, geleistet werden.

Da diese Arbeiten eine schnelle Verfügbarkeit erfordern, werden Bewerber bevorzugt, die in der näheren Umgebung ihren Wohnsitz haben.

Für diese abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit wünschen wir uns

- eine teamfähige Persönlichkeit mit erfolgreich abgeschlossener handwerklicher Berufsausbildung und Berufserfahrung, zur Erfüllung der oben genannten Aufgaben;
- Sicherer Umgang mit gängigen Maschinen und Geräten im Baubereich sowie in der Grünflächenpflege ist wünschenswert;
- Die Bereitschaft zur Aufgabenerfüllung auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit (z.B. im Winterdienst oder Wochenendbereitschaften);
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Serviceorientierte Umgangsformen, hohes Engagement, Organisations- und Kommunikationsfähigkeit;
- spätestens bei Übernahme in ein Dauerarbeitsverhältnis den Nachweis der Fahrerlaubnis der Klasse CE.

Da bei Bedarf auch Einsätze im Bereich des Wertstoffzentrums in Wolfersweiler notwendig werden, können regelmäßig auch Samstagsarbeiten anfallen.

Die Bereitschaft für Fort-/Weiterbildungen und Qualifikationsmaßnahmen muss gegeben sein.

Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 5 (TVöD) und den üblichen Leistungen des öffentlichen Dienstes; Sozialleistungen wie z. B. Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt und betriebliche Altersversorgung.

Für Rückfragen steht das Personalamt, Tel. (06852) 885-206, zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30.09.2022** an die Gemeinde Nohfelden, An der Burg, 66625 Nohfelden, oder gerne per E-Mail an:

peter.rosenau@nohfelden.de.

Wir bitten um Zusendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden wir Ihre personenbezogenen Daten erheben, verarbeiten und nutzen. Die Gemeinde Nohfelden wird diese Daten nicht an Dritte weitergeben und die Regelungen der Datenschutzbestimmungen einhalten.

Andreas Veit
Bürgermeister